

**ASSOCIAÇÃO AMIGOS DO MUSEU MARIO FAVA**

CNPJ: 35.714.730/0001-39

ENDEREÇO: RUA TIRADENTES, 410.

TELEFONE: 01436628855

EMAIL: SECRETARIAMARIOFAVA@GMAIL.COM

**ANEXO IV  
MODELO DE PLANO DE TRABALHO**

<b>01. Dados Cadastrais</b>			
Organização da Sociedade Civil: Associação Amigos do Museu Mario Fava		CNPJ: 35.714.730/0001-39	
Endereço: Rua Tiradentes, 410, Centro.			
Cidade: Bariri	UF: SP	CEP: 17.250-075	Telefone: (14) 36628855
Site/Rede Social: <a href="http://museumariofava.com.br">museumariofava.com.br</a>		E-mail: <a href="mailto:secretariamariofava@gmail.com">secretariamariofava@gmail.com</a>	
Nome do Responsável da OSC: Vinicius Farah Ferrari		CPF: 310.657.068-71	
RG/Órgão Expedidor: 55077548 SSP	Cargo: Presidente	Função: Executivo	
Endereço: Rua Tiradentes, 301, Centro, Bariri – SP.			

<b>02. Proposta de Trabalho</b>	
Nome do Projeto: Erguendo quatro pilares - História, cultura, turismo e educação.	Prazo de Execução: 8 meses.
Público-alvo: Todas as pessoas de todas as faixas etárias.	
Identificação do Objeto da Parceria: Fomentar a valorização da educação, história, cultura, turismo e educação em nossa cidade e região	
Justificativa da Proposta: Toda cidade precisa de um polo turístico que movimente visitas e atraia público para conhecer melhor a história e a cultura local, fomentando a educação e valorização patrimonial.	
Objetivo Geral: Desenvolver e melhorar a noção de educação cultural em nossos visitantes.	
Objetivos Específicos: Valorizar a história de nossa cidade, a expedição da Carretera Panamericana, juntamente com o ensino da importância da valorização patrimonial material e imaterial.	

<b>03. Metas e Resultados Esperados</b>
Metodologia de Execução das Metas: Agendamento de visitas com escolas e turistas, juntamente com a divulgação de nosso trabalho e história em nossas redes sociais e mídias locais.
Resultados Esperados: Valorização da história e da cultura baririense.
Metodologia de Avaliação das Metas: Feedback dos visitantes e internautas.

<b>04. Cronograma de Execução</b>					
Meta	Etapa/Fase	Especificação	Indicador Físico		Duração
			Unidade	Quantidade	
Fomento, valorização e desenvolvimento da educação,	Introdução.	Início das atividades educacionais com contatos	-	-	1 mês.

da cultura e do turismo municipal.		com escolas e possíveis grupos de visitantes.			
	Desenvolvimento.	Manutenção e recebimento de visitas juntamente com o tour guiado para um maior aprofundamento sobre a história do Museu e da cidade de Bariri.	-	-	6 meses.
	Finalização.	Culminâncias das atividades semestrais com atividades especiais de fim de ano. Registros fotográficos e audiovisuais, juntamente com o feedback dos visitantes e internautas.	-	-	1 mês.

#### 05. Plano de Aplicação (R\$ 82.325,00)

Natureza da Despesa		Total	Concedente	Conveniente
Código	Especificação			
-	<b>Primeiro mês.</b> Curadoria e pesquisa histórico-cultural municipal: 2700,00 R\$ Administração, gestão e organização das atividades socioeducativas: 2300,00 R\$ Aquisição de materiais utilizáveis na manutenção do museu em geral como: Compras para	10.000 R\$	Prefeitura de Bariri – Poder Legislativo: Emenda Impositiva.	-

	restauração e preservação do prédio, pagamento de serviços manuais e braçais que visem a manutenção do museu, pagamentos de prestação de serviço em geral, etc.: 5.000,00 R\$			
-	<b>Segundo mês.</b> Curadoria e pesquisa histórico-cultural municipal: 2700,00 R\$ Administração, gestão e organização das atividades socioeducativas: 2300,00 R\$ Aquisição de materiais utilizáveis na manutenção do museu em geral como: Compras para restauração e preservação do prédio, pagamento de serviços manuais e braçais que visem a manutenção do museu, pagamentos de prestação de serviço em geral, etc.: 5.000,00 R\$	10.000 R\$	Prefeitura de Bariri – Poder Legislativo: Emenda Impositiva.	-
-	<b>Terceiro mês.</b> Curadoria e pesquisa histórico-cultural municipal: 2700,00 R\$ Administração, gestão e organização das atividades socioeducativas: 2300,00 R\$ Aquisição de materiais utilizáveis na manutenção do museu em geral como: Compras para restauração e preservação do prédio,	10.000 R\$	Prefeitura de Bariri – Poder Legislativo: Emenda Impositiva.	-

	pagamento de serviços manuais e braçais que visem a manutenção do museu, pagamentos de prestação de serviço em geral, etc.: 5.000,00 R\$			
-	<b>Quarto mês.</b> Curadoria e pesquisa histórico-cultural municipal: 2700,00 R\$ Administração, gestão e organização das atividades socioeducativas: 2300,00 R\$ Aquisição de materiais utilizáveis na manutenção do museu em geral como: Compras para restauração e preservação do prédio, pagamento de serviços manuais e braçais que visem a manutenção do museu, pagamentos de prestação de serviço em geral, etc.: 5.000,00 R\$	10.000 R\$	Prefeitura de Bariri – Poder Legislativo: Emenda Impositiva.	-
-	<b>Quinto mês.</b> Curadoria e pesquisa histórico-cultural municipal: 2700,00 R\$ Administração, gestão e organização das atividades socioeducativas: 2300,00 R\$ Aquisição de materiais utilizáveis na manutenção do museu em geral como: Compras para restauração e preservação do prédio, pagamento de serviços manuais e braçais que	10.000 R\$	Prefeitura de Bariri – Poder Legislativo: Emenda Impositiva.	-

	<p>visem a manutenção do museu, pagamentos de prestação de serviço em geral, etc.: 5.000,00 R\$</p>			
-	<p><b>Sexto mês.</b> Curadoria e pesquisa histórico-cultural municipal: 2700,00 R\$ Administração, gestão e organização das atividades socioeducativas: 2300,00 R\$ Aquisição de materiais utilizáveis na manutenção do museu em geral como: Compras para restauração e preservação do prédio, pagamento de serviços manuais e braçais que visem a manutenção do museu, pagamentos de prestação de serviço em geral, etc.: 5.000,00 R\$</p>	10.000 R\$	Prefeitura de Bariri – Poder Legislativo: Emenda Impositiva.	-
-	<p><b>Sétimo mês.</b> Curadoria e pesquisa histórico-cultural municipal: 2700,00 R\$ Administração, gestão e organização das atividades socioeducativas: 2300,00 R\$ Aquisição de materiais utilizáveis na manutenção do museu em geral como: Compras para restauração e preservação do prédio, pagamento de serviços manuais e braçais que visem a manutenção do museu, pagamentos de</p>	10.000 R\$	Prefeitura de Bariri – Poder Legislativo: Emenda Impositiva.	-

	prestação de serviço em geral, etc.: 5.000,00 R\$					
-	<b>Oitavo mês.</b> Curadoria e pesquisa histórico-cultural municipal: 2700,00 R\$ Administração, gestão e organização das atividades socioeducativas: 2300,00 R\$ Aquisição de materiais utilizáveis na manutenção do museu em geral como: Compras para restauração e preservação do prédio, pagamento de serviços manuais e braçais que visem a manutenção do museu, pagamentos de prestação de serviço em geral, etc.: 7.325,00 R\$	12.325 R\$		Prefeitura de Bariri – Poder Legislativo: Emenda Impositiva.	-	
<b>Total</b>		82.325,00 R\$		Prefeitura de Bariri – Poder Legislativo: Emenda Impositiva.	-	
<b>06. Cronograma de Desembolso (R\$ 82.325,00)</b>						
I – Órgão Concedente						
Meta	Mês 01	Mês 02	Mês 03	Mês 04	Mês 05	Mês 06
Desenvolvimento educacional, cultural e turístico.	-	-	-	-	10.000R\$	10.000R\$
Meta	Mês 07	Mês 08	Mês 09	Mês 10	Mês 11	Mês 12
Desenvolvimento educacional, cultural e turístico.	10.000R\$	10.000R\$	10.000R\$	10.000R\$	10.000R\$	12.325R\$
II – Organização da Sociedade Civil (Contrapartida)						
Meta	Mês 01	Mês 02	Mês 03	Mês 04	Mês 05	Mês 06
Desenvolvimento educacional, cultural e turístico.	-	-	-	-	-	-
Meta	Mês 07	Mês 08	Mês 09	Mês 10	Mês 11	Mês 12

Desenvolvimento educacional, cultural e turístico.	-	-	-	-	-	-
--	---	---	---	---	---	---

<b>07. Proposta de Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes</b>				
Item	Nome e Especificação do Equipamento	Quantidade	Valor Unitário (R\$ 0,00)	Valor Total (R\$ 0,00)
-	-	-	-	-
Total Geral (R\$ 0,00)				

Bariri - SP, 04 de abril de 2023.

---

-  
**Vinicius Farah Ferrari**  
 Presidente da Diretoria Executiva da Associação Amigos do Museu Mario Fava

<b>Aprovação do Plano de Trabalho</b>
Comissão de Seleção:  <input type="checkbox"/> Aprovado <input type="checkbox"/> Reprovado  Data: ____/____/_____  Assinatura 1: _____  Assinatura 2: _____  Assinatura 3: _____